СХВАЛЕНО: ЗАТВЕРДЖУЮ:

педагогічною радою Директор КЗ «ДМШ»

КЗ «ДМШ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ольга ШПИЛЬОВА

протокол №2

від 19.08.2020 року

**ПЛАН РОБОТИ**

**КЗ « ДМШ»**

**СМТ ШИРЯЄВЕ**

**ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НА 2020-2021 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

**АДРЕСА ШКОЛИ:**

**66800, ОДЕСЬКА ОБЛАСТЬ,**

**СМТ. ШИРЯЄВЕ,ВУЛ. КОРОБЧЕНКО, БУД. 12**

**І. ВСТУП**

* 1. Основною метою над якою буде працювати педагогічний колектив школи у 2020 – 2021 навчальному році – є надання якісних знань з предметів учням школи та підвищення їх виконавської майстерності .

1.2. Найважливіші задачі педагогічного колективу на новий навчальний рік

* вдосконалення освітньо-виховного процесу на основі диференційного навчання та інших форм і методів роботи з учнями, спрямованих на практичне застосування ними знань;

- планування дистанційної роботи , у зв’язку з можливим погіршен ням ситуації з COVID-19;

- виконання санітарних норм при проведенні навчального процесу;

* підвищення ділової, методичної кваліфікації та виконавської майстерності викладачів;
* атестація викладачів КЗ «ДМШ» за новим Положенням;
* участь учнів та викладачів в методичних заходах та конкурсах за планом організаційних і навчально-методичних заходів на 2020 – 2021 навчальний рік Одеського обласного навчально-методичного центру закладів культури і мистецтв;
* участь учнів та викладачів в методичних заходах та конкурсах за планом територіального об’єднання;
* пропаганда мистецької освіти серед учнів та мешканців селища .

1.3. Зміцнення та розвиток матеріально – технічної бази

школи.

**ІІ. ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Зміст роботи | Термін виконання | Відповідальна особа |
| 1. | Затвердження заходів по проведенню нового набору | Серпень-вересень 2020 р. | Директор  Завуч |
| 2. | Затвердження плану роботи ДМШ на 2020-2021 н. р. | 19.08.2020 р. | Директор |
| 3. | Затвердження індивідуальних планів учнів ДМШ  на І семестр  на ІІ семестр | вересень  січень | Зав. відділенням  Зав. відділенням |
| 4. | Затвердження термінів проведення технічних заходів | 19.08.2020 р. | Директор |
| 5. | Затвердження терміну проведення академічних концертів та контрольних уроків за І семестр | 19.08.2020 р. | Директор |
| 6. | Затвердження терміну проведення академічних концертів та контрольних уроків за ІІ семестр | 28.12.2020 | Директор |
| 7. | Затвердження випускних програм | На засіданні віділення | Зав. відділенням |
| 8. | Затвердження терміну проведення випускних іспитів | 19.08.2020 р. | Директор |
| 9. | Методичні засідання відділень | 1-й вівторок місяця | Зав. відділенням |
| 10. | Рада при директорові | Кожен вівторок | Директор |
| 11. | Педагогічні ради | 6 разів на рік | Директор |

**III.НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА**

3.1. Вивчення досягнень музично-педагогічної науки, доповіді, анотації, відкриті уроки.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Термін виконання | Відповідальна особа |
| 1. | **Теми доповідей:** |  |  |
| 1.1. «Формування культури звука у скрипаля. Робота над скрипковими штрихами» | Жовтень  Коригування дати на засіданнях відділення | Пилипчук С.С. |
| 1.2. Музичне виховання на уроках музично-теоретичних дисциплін в ДМШ - «З минулого в майбутнє» | Вересень  Коригування дати на засіданнях відділення | Адаменко Т.М. |
| 1.3. «Робота над основними штрихами гри в молодших класах» (акордеон) | Грудень  Коригування дати на засіданнях відділення | Навалов В.В. |
|  | 1.4. «Робота над поліфонічним твором в середніх класах ДМШ» | Березень  Коригування дати на засіданнях відділення | Норенко О.В. |
|  | 1.5. «Ознайомлення педагогічних працівників з новою документацією» | Вересень  Коригування дати на засіданнях відділення | Шпильова О.В. |
| 2. | **Проведення відкритих уроків: за темами методичних докладів** |  |  |
| 2.1. Відкритий урок | Вересень | Адаменко Т.М. |
| 2.2. Відкритий урок | Лютий | Норенко О.В. |
| 2.3. Відкритий урок | Листопад | Пилипчук С.С. |
| 2.4. Відкритий урок | Березень | Навалов В.В. |
| 2.5. Відкритий урок | Жовтень | Шпильова О.В. |
| 3. | Поповнення методичного куточка школи (робота з новою документацією) | На протязі року | Шпильова О.В.  Пилипчук С.С. |

3.2. Терміни проведення технічних заліків, академічних концертів, випускних іспитів, контрольних уроків

**ТЕХНІЧНИЙ ЗАЛІК**

I семестр

4-8 класи (8 р.н.) 19-24 жовтня 2020 р.

2-6 класи (6 р.н.) 19-24 жовтня 20 р..

II семестр

4-8 класи (8 р.н.) 26-28 січня 2021 р.

2-6 класи (6 р.н.) 26-28 січня 2021 р.

**АКАДЕМІЧНІ КОНЦЕРТИ ЗА ФАХОМ**

**I семестр**

1 класи прослуховування 16-17.12.2020 року

Програма: 3 різнохарактерні п’єси

2-4 класи 14-19 грудня 2020 р.

5-8 класи 14-19 грудня 2020 р.

Програма: Поліфонія та дві різнохарактерні п’єси

**II семестр**

1-2 класи 19-21травня 2021 р.

3-8 класи 19-21 травня 2021 р.

Програма: крупна форма, п’єса, ансамбль або етюд.

**ВИПУСКНІ ІСПИТИ**

Музична література 12 травня 2021 р.

Сольфеджіо 15 травня 2021 р.

Фах 21 травня 2021 р.

**КОНТРОЛЬНІ УРОКИ**

Музична література. За неділю до кінця семестрів

Сольфеджіо За неділю до кінця семестрів

**ОГЛЯД ВИПУСКНИКІВ**

І прослуховування – 02.12.2020 р.

ІІ прослуховування – 19.02.2021 р.

ІІІ прослуховування – 16.04.2021 р.

3.3. Участь учнів школи у конкурсах, фестивалях, обласного, регіонального рівня

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Заходи | Місце проведення | Відповідальний |
| Листопад | ІІ регіональний фестиваль-конкурс дитячої творчості «Пісенний листопад» | м. Роздільна | Норенко О.В.  Адаменко Т.М. |
| Грудень | 1.IV регіональний фестиваль-конкурс фортепіанної музики «В світі вальсу»  2.IV олімпіада з теоретичних дисциплін учнів молодших класів інструментальних відділів шкіл об’єднання | м. Роздільна | Норенко О.В.  Адаменко Т.М.  Шпильова О.В. |
| Лютий | 1. IV відкритий фестиваль-конкурс учнів гітаристів 2-5 класів шкіл об’єднання.  2. IV відкритий фестиваль-конкурс шкіл об’єднання учнів старших класів фортепіанних відділів «Мистецтво бути концертмейстером» | м. Роздільна | Навалов В.В.  Норенко О.В. |
| Березень | VII обласний академічний конкурс фортепіанної музики «Classik QUEST-2021»  2. Обласна олімпіада з музично-теоретичних дисциплін.  3. III шкільний конкурс «На хвилі українських мелодій» на краще виконання творів українських композиторів. | м. Одеса  м. Одеса  КЗ «ДМШ» | Норенко О.В.  Адаменко Т.М.  Викладачі |
| Квітень | 1. ІІІ фестиваль джазової музики шкіл об’єднання.  2. Обласний огляд-конкурс вокальних та фольклорних ансамблів | м. Роздільна  м. Одеса | Викладачі  Адаменко Т.М. |

3.4. Концерти, лекції-концерти 2020-2021 навчальний рік

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Заходи | Відповідальний |
| Вересень | «Культура здорового способу життя в нових обставинах» (урок з питань запобігання короновірусної інфекції COVID-19 | Адаменко Т.М. |
| Жовтень | Всесвітній день Музики (оформлення стенда) | Викладачі |
| Грудень | 1. Академконцерти.  2. Святкова новорічна ялинка.  3. Засідання в дитячій філармонії (по групам) | Викладачі  Адаменко Т.М. |
| Січень | 1.Засідання в дитячій філармонії (по групам) | Адаменко Т.М. |
| Березень | 1. Святковий концерт до 8 березня.  2. Засідання в дитячій філармонії (по групам)  3. ІІІ фестиваль-конкурс «На хвилі українських мелодій» | Викладачі  Адаменко Т.М.  Викладачі |
| Квітень | 1.Засідання в дитячій філармонії (по групам) | Адаменко Т.М. |
| Травень | 1. Підсумковий концерт учнів школи.  2. Випускний вечір. | Викладачі |
| Червень | Лекції-концерти в літньому таборі відпочинку | Викладачі |
| На протязі року | Професійна допомога і участь у концертах запланованих Ширяївською селищною радою. | Директор |

**ІV. ЗАХОДИ ПО ПІДВИЩЕННЮ ПЕДАГОГІЧНОЇ**

**КВАЛІФІКАЦІЇ ТА ВИКОНАВЧОЇ МАЙСТЕРНОСТІ**

**ВИКЛАДАЧІВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Зміст | Відповідальний |
| На протязі року | Вивчення питань загальної педагогіки та психології, підготовка методичних доповідей | Викладачі |
| На протязі року | Виступи викладачів у концертах школи | Викладачі |
| За планом | Проведення та відвідування відкритих уроків викладачів | Директор |
| Жовтень | 1. Педагогічна конференція для викладачів відділів струнно-смичкових інструментів  2. Педагогічна конференція для викладачів теоретичних дисциплін  3. Педагогічна конференція для викладачів хорових відділень  4. Педагогічні читання для викладачів народних інструментів.  5. Педагогічна конференція для викладачів хорових відділень | Пилипчук С.С.  Шпильова О.В.  Адаменко Т.М.  Адаменко Т.М.  Навалов В.В.  Норенко О.В. |

**V. ПЕДАГОГІЧНІ РАДИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Зміст роботи | Термін виконання | Відповідальний |
| 1. | 1. Вибори секретаря педагогічної ради.  2.Затвердження «Освітніх програм КЗ «ДМШ»».  3. Затвердження Робочих навчальних планів.  4. Затвердження контингенту учнів.  5. Призначання комісії по навчанню та перевірки знань з питань техніки безпеки, охорони праці та пожежної безпеки.  6. Затвердження плану роботи школи на 2020-2021 н.р.:  - режиму роботи школи;  - педагогічного навантаження викладачів.  7. Тарифікація педагогічних працівників на 2020-2021 н.р.  8. Підготовка до атестації педагогічних працівників.  9. Загальні питання. | 19.08.2020 р. | Директор |
| 2. | 1. Виконання рішень попередньої пед. ради.  2. Звіти викладачів школи про результати навчально-виховної роботи за I чверть.  3. Аналіз зав. відділом про результати технічного заліку.  4. Інформація зав. відділом результати підготовки до територіальних конкурсів «Пісенний листопад», «В світі вальсу».  5. Інформація по підготовці до територіальної олімпіади з теоретичних дисциплін.  6. Ознайомлення та обговорення методичної доповіді Адаменко Т.М. - «Музичне виховання на уроках музично-теоретичних дисциплін в ДМШ - «З минулого в майбутнє».  7. Інформування педагогічних працівників про нові інформативні документи у сфері мистецької освіти.  8. Обговорення відкритих уроків Адаменко Т.М., Шпильової О.В.  9. Результати атестації педагогічних працівників Пилипчук С.С. і Шпильової О.В.  10. Загальні питання. | 26.10.2020 р. | Директор |
| 3. | 1. Виконання рішень попередньої пед. ради.  2. Підсумки навчально-виховної роботи за I семестр.  Звіт зав. відділом .  3. Ознайомлення та обговорення методичної доповіді Пилипчук С.С. «Формування культури звука у скрипаля. Робота над скрипковими штрихами».  4. Ознайомлення та обговорення методичної доповіді Навалова В.В. «Робота над основними штрихами гри в молодших класах» (акордеон).  5. Підсумки конкурсів за І семестр.  6. Обговорення відкритого уроку Пилипчук С.С.  7. Загальні питання:  \* коригування дат навчально-виховних заходів II семестру  \* Інформація заступника директора про підготовку учнів до конкурсів II семестру.  8. Загальні питання. | 28.12.2020 р. | Директор |
| 4. | 1. Виконання рішень попередньої пед. ради  2. Звіти викладачів школи про результати навчально-виховної роботи за III чверть.  3. Ознайомлення та обговорення методичної доповіді викладача Норенко О.В.«Робота над поліфонічним твором в середніх класах ДМШ»  4. Аналіз участі учнів та викладачів в обласних, регіональних та шкільних конкурсах.  5. Обговорення відкритого уроку викладача Навалова В.В.  6. Коригування дат випускних іспитів, перевідних академічних концертів, контрольних уроків з теоретичних дисциплін.  7. Загальні питання. | 22.03.2021 р. | Директор |
| 5. | 1. Виконання рішень попередньої пед. ради.  2. Аналіз результатів контрольних уроків, академічних концертів та випускних іспитів (завуч Пилипчук С.С.).  3. Звіт зав. відділом про результати навчально-виховної роботи за II семестр.  4. Про переведення учнів у наступний клас.  5. Про видачу Свідоцтв випускникам та нагородження учнів Похвальними листами.  6. Про планування навчально-виховної роботи на 2021-2022 н.р. (директор Шпильова О.В.).  7. Загальні питання | 24.05.2021 р. | Директор |
| 6. | 1. Виконання рішень попередньої педради.  2. Затвердження плану роботи школи на 2021-2022 н.р.  3. Затвердження Освітніх програм.  4. Попередня тарифікація працівників КЗ «ДМШ».  5. Підготовка школи до нового навчального року.  6. Загальні питання. | Червень | Директор |

**VI. ВИХОВНА РОБОТА З ДІТЬМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Зміст роботи** | **Термін виконання** | **Відповідальний** |
| 1 | Знайомства з правилами шкільного розпорядку, правил поведінки на концертах | На протязі року | Директор та викладачі |
| 2 | Позакласна виховна робота з дітьми – підготовка до участі в концертах, відвідування шкільних заходів | На протязі року | Викладачі |
| 3 | Робота шкільної дитячої філармонії  І засідання – 80 років від дня народження британського рок музиканта, співака, композитора, засновника і учасника групи Beetles Дж. Леннона.  ІІ засідання – 250 років від дня народження німецького композитора та піаніста Л.В.Бетховена.  ІІІ засідання - 160 років з дня смерті Т.Г.Шевченка, українського художника, поета, національного героя і символу України. | жовтень  грудень  березень | Адаменко Т.М. |
| 4 | Класні відкриті концерти викладачів | Грудень 2020 р.  Травень 2021 р. | Викладачі |

**VII. РОБОТА З БАТЬКАМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Зміст роботи | Термін виконання | Відповідальний |
| 1. | Загальношкільні батьківські збори | Вересень 2020 р.  Травень 2021 р. | Директор |
| 2. | Класні батьківські збори | Грудень 2020 р.  Травень 2021 р. | Викладачі |
| 3. | Звітні концерти класу, школи | Грудень 2020 р.  Травень 2021 р. | Викладачі |
| 4. | Робота батьківського комітету | На протязі року | Директор |
| 5. | Концерти присвячені датам | На протязі року | Викладачі | |
| 6. | Бесіди з батьками стосовно проявам насильства в сім’ях | На протязі року | Викладачі | |

**VІII. СУСПІЛЬНО – КОРИСНА ПРАЦЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Зміст роботи | Термін виконання | Відповідальний |
| 1. | Надання практичної допомоги викладачам загальноосвітніх шкіл при підготовці учнів та колективів до конкурсів та фестивалів | На протязі року | Викладачі |
| 2. | Робота в літньому оздоровчому таборі | Червень | Викладачі |
| 3. | Участь учнів та колективів школи в концертах Ширяївської селищної ради. | На протязі року | Викладачі |

**IХ. ВНУТРІШНЬО – ШКІЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Зміст роботи | Термін виконання | Відповідальний |
| 1. | 1. Постійний контроль за виконанням протиепідемічних заходів в КЗ «ДМШ». | На протязі року | Директор |
| 2. | Систематично вивчати нормативні документи та своєчасно їх виконувати | На протязі року | Директор |
| 3. | Поточний контроль за виконанням навчального плану школи, тематично поурочних планів викладачів і корегування розкладу занять  - організація планового і раптового контролю за відвідуванням занять учнями.  Класно – урочний контроль  - зріз знань з фаху  - зріз знань з сольфеджіо та муз. літератури (за планом теоретичних дисциплін)  - готовність до випускних фахів  - готовність до випускних іспитів з теоретичних дисциплін. | Щомісячно  На протязі року | Директор |
| 4. | Підведення підсумків роботи поточного контролю на нарадах при директорові.  Своєчасно ліквідувати недоліки у роботі. | На протязі року | Директор |
| 5. | Інформування колективу школи про нові нормативні документи у сфері мистецької освіти. Листи Міністерства культури, освіти та науки, культури та інформаційної політики України щодо діяльності навчальних закладів, проведення конкурсів та фестивалів. | На протязі року | Директор |